|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация**  **муниципального образования сельское поселение «Гильбиринское»**  **Иволгинского района**  **Республики Бурятия** |  | **Буряад Уласай**  **Ивалгын аймагай «Гильбиринское»**  **гэhэн hомоной нютаг засагай байгууламжын захиргаан** |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«24 » июня 2022 г. № 22

у. Хурамша

Об утверждении положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих сельского поселения Гильбиринское» и членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения и предоставления сведений общероссийским средствам массовой информации

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента № 613 «Вопросы противодействия коррупции» от 08.07.2013 г.

1. Утвердить положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих сельского поселения «Гильбиринское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Иволгинский район» и предоставления сведений общероссийским средствам массовой информации (Приложение № 1)
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Иволгинский район»

ВРИО Главы МО СП «Гильбиринское» Е.Ч.Нимаева

Приложение № 1

к постановлению главы сельского

поселения «Гильбиринское»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

Положение

о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих сельского поселения «Гильбиринское» и членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения и предоставления сведений общероссийским средствам массовой информации

1. Настоящим Положением устанавливается порядок по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих сельского поселения «Гильбиринское» (далее - служащий), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Иволгинский район» (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте администрации размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемая общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=3D7017499EAE06CEEC4EBDCD2C46639A4A538A2C64BBAB4BF47A46EB6123A11BAB1C1DC24C3D40AF5Ds9L) настоящего порядка) о доходах служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) [персональные данные](consultantplus://offline/ref=3D7017499EAE06CEEC4EBDCD2C46639A4A53862362B6AB4BF47A46EB6123A11BAB1C1DC24C3D42A95DsFL) супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=3D7017499EAE06CEEC4EBDCD2C46639A42548B2D66B4F641FC234AE9662CFE0CAC5511C34C3D405As9L) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=3D7017499EAE06CEEC4EBDCD2C46639A4E52852C63B4F641FC234AE9662CFE0CAC5511C34C3D415AsBL).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=3D7017499EAE06CEEC4EBDCD2C46639A4A538A2C64BBAB4BF47A46EB6123A11BAB1C1DC24C3D40AF5Ds9L) настоящего порядка, за весь период замещения служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте того органа или той организации, в котором (которой) служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Кадровый работник администрации сельского поселения «Гильбиринское»:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=3D7017499EAE06CEEC4EBDCD2C46639A4A538A2C64BBAB4BF47A46EB6123A11BAB1C1DC24C3D40AF5Ds9L) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Сотрудник администрации, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.